

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 7 «ЖУРАВУШКА»**

ул. Калинина, 3, город Чебаркуль Челябинской области, 456440 Российская
Федерация. Телефон: (8-35168) 2-36-46; E-mail: ds7zhuravushka@mail.ru

Принято
на Общем собрании
Протокол № 1
от 04.09 2018 г.

Утверждаю
Заведующий МБДОУ «Д/с № 7»
Т. А. Редкозубова
Приказ № 12/2
« 04 / 09 2018 г.



**Положение
Об Общем собрании работников трудового коллектива
МБДОУ «Д/с № 7 «Журавушка»**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом ДОУ.

1.2 Общее собрание работников трудового коллектива (далее - Общее собрание) является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления. В Общем собрании участвуют все работники, работающие в Учреждении по основному месту работы.

1.3 Общее собрание выступает от имени Учреждения в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.

1.4 Решение Общего собрания обязательно к исполнению для всех работников Учреждения.

1.5 Срок давного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Структура и формирование Общего собрания

2.1 Общее собрание действует бессрочно, созывается по мере надобности, но не реже двух раз в течение учебного года. Общее собрание может собираться по инициативе руководителя Учреждения, либо по инициативе работников ДОУ в количестве не менее четверти от общего числа.

2.2 Общее собрание избирает председателя, который выполняет функции по организации работы собрания и ведет заседания, секретаря, который выполняет

функции по фиксации решений собрания. Председатель и секретарь Общего собрания избираются на первом заседании из состава работников Учреждения сроком на один календарный год. Заседание собрания правомочно, если на нем присутствуют не менее 2/3 работников Учреждения.

2.3 Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

3. Компетенции Общего собрания

3.1 К компетенции Общего собрания Учреждения относится:

- принятие Правил внутреннего трудового распорядка по представлению Руководителя Учреждения;
- выдвижение представителей работников для участия в Комиссии по ведению коллективных переговоров и подготовке проекта коллективного договора, которая создается для решения вопросов заключения, изменения и дополнения коллективного договора;
- осуществление контроля выполнения коллективного договора;
- определение численности и сроков полномочий комиссии по трудовым спорам Учреждения, избрание ее членов;
- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Учреждении, и дача рекомендаций по ее укреплению;
- содействие созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников;
- представление работников Учреждения к награждению отраслевыми и государственными наградами;
- поддержка общественных инициатив по развитию деятельности Учреждения.

4. Ответственность Общего собрания

4.1 Общее собрание несет ответственность за:

- выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

5. Делопроизводство Общего собрания

5.1 По обсуждаемым вопросам ведется протокол, который подписывается председателем и секретарем Общего собрания. Содержание протокола доводится до сведения работников Учреждения.

5.2 Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.3 Тетрадь протоколов Общего собрания хранится в делах Учреждения.